



Gemeente Maastricht
GEMEENTERAAD



Jaarverslag 2016

Gemeenteraad



Versie: 9 juni 2017



1	Inleiding	4
2	De samenstelling van de gemeenteraad	4
3	Raadsavonden in 2016	5
4	Werkgroepen en commissies van de raad	5
5	Belangrijke onderwerpen in raadsvergaderingen en rondes in 2016	8
6	Griffie.....	10
7	Financiën.....	10
	Bijlage 1: Werkbezoeken en bijeenkomsten	13
	Bijlage 2: Raadsleden op 31-12-2016:	15
	Bijlage 3: Burgerleden op 31-12-2016	16
	Bijlage 4: Bezetting Raadsgriffie 31-12-2016.....	17
1	Inleiding	4
2	De samenstelling van de gemeenteraad	4
3	Raadsavonden in 2016	5
4	Werkgroepen en commissies van de raad	5
4.1	Presidium.....	5
4.2	Fractievoorzittersoverleg	5
4.3	Commissie Begroting en Verantwoording	6
4.4	Werkgeverscommissie	6
4.5	Begeleidingscommissie nieuwe werkwijze raad	6
4.6	Werkgroep A2.....	6
4.7	Werkgroep onderwijs	6
4.8	Werkgroep 3D's	7
4.9	Werkgroep Veiligheid.....	7
4.10	Werkgroep Wonen	7
4.11	Werkgroep gemeenschappelijke regelingen	7
5	Belangrijke onderwerpen in raadsvergaderingen en rondes in 2016	8
5.1	Initiatiefvoorstel Mergelweg.....	8
5.2	Innovatie cultuur	8
5.3	Burgerinitiatief bouw betaalbare woningen	8
5.4	Beleidsplan Schuldhulpverlening.....	8



5.5	Tram Vlaanderen-Maastricht	9
5.6	Monitor 3D's	9
5.7	Stadsronde Luchtkwaliteit	9
5.8	Evenementenbeleid	9
5.9	Werkwijze gemeenteraad	9
6	Griffie	10
7	Financiën	10
	Bijlage 1: Werkbezoeken en bijeenkomsten	13
	Bijlage 2: Raadsleden op 31-12-2016:	15
	Bijlage 3: Burgerleden op 31-12-2016	16
	Bijlage 4: Bezetting Raadsgriffie 31-12-2016	17

“De nieuwe werkwijze – inmiddels niet meer zo nieuw – is in 2016 geëvalueerd. Een meerderheid van de raad en een meerderheid van de bezoekers zijn positief over de manier waarop wij vergaderen en besluitvorming voorbereiden. Mogelijkheden om de werkwijze verder te verbeteren zijn gesignaleerd en worden doorgevoerd. En met resultaat! Net als het jaar ervoor waren inwoners van onze stad regelmatig te vinden in Mosae Forum op de dinsdagavond, en werden zij betrokken bij het democratisch proces in Maastricht. In dit jaarverslag leest u meer over enkele belangrijke thema’s en bijeenkomsten van de gemeenteraad in 2016.”

*Judith Goossens
Griffier*

1 Inleiding

Het jaarverslag 2016 van de gemeenteraad en raadsgriffie bevat een rapportage over de belangrijke ontwikkelingen in 2016, inclusief een financiële verantwoording. Ook de financiën van de rekenkamer zijn hierin opgenomen. Over de inhoud van haar werkzaamheden rapporteert de rekenkamer zelf, zie hiervoor www.rekenkamermaastricht.nl.

2 De samenstelling van de gemeenteraad

De gemeenteraad bestaat uit 10 fracties en heeft in totaal 39 zetels.

De zetelverdeling is als volgt:

Partij	Aantal zetels
Seniorenpartij Maastricht	6
CDA	7
D66	5
SP	5
PvdA	5
GroenLinks	4
VVD	3
Partij Veilig Maastricht	2
Maastrichtse Volkspartij	1
Liberale Partij Maastricht	1

In bijlage 2 is de samenstelling van de gemeenteraad opgenomen. In bijlage 3 staat een overzicht van de burgerleden.

3 Raadsavonden in 2016

In totaal zijn er in 2016 28 raadsavonden door de gemeenteraad georganiseerd. Van de 28 zijn er 18 reguliere raadsavonden die bestonden uit stadsrondes, raadsrondes en raadsvergaderingen. Daarnaast zijn er 10 extra raadsavonden georganiseerd waarbij één of twee onderwerpen zijn behandeld.

4 Werkgroepen en commissies van de raad

De raad heeft specialistische kennis georganiseerd in commissies en werkgroepen. Deze gremia adviseren de raad of bereiden zaken voor, zoals de agenda van de raadsavond. Hieronder een overzicht van de commissies en werkgroepen.

4.1 Presidium

Het presidium heeft tot taak de vergaderingen van de raad voor te bereiden en de zaken te behartigen die het functioneren van de raad betreffen. Gemiddeld genomen vergadert het presidium om de 14 dagen; in 2016 20 keer. Daarnaast heeft er twee keer overleg plaatsgevonden tussen het presidium en het college.

In hun rol als voorzitter tijdens de rondes kennen de presidiumleden hun kwaliteiten. Verder blijven zij hierop reflecteren door middel van intervisie en leren zij ook van elkaars ervaringen.

Naast de presidiumleden hebben ook mevrouw Nuyts en de heer Jongen diverse keren gefungeerd als reservevoorzitter tijdens stads- of raadsrondes.

Daags na de bijeenkomst van het presidium wordt doorgaans de concept besluitenlijst van de vergadering gepubliceerd in de dagmail. Daardoor kunnen alle raads- en burgerleden en ook het college hier kennis van nemen. Agenda's voor raadsavonden worden tenminste vijf avonden vooruit openbaar gepubliceerd in het raadsinformatiesysteem.

Met ingang van 1 januari 2016 is de vacature die in het presidium is ontstaan vanwege het vertrek van dhr. Schoffeleers tijdelijk ingevuld door dhr. Frijns. In oktober 2016 heeft mevr. Van Ham zich teruggetrokken uit het presidium.

4.2 Fractievoorzittersoverleg

Het fractievoorzittersoverleg is een overleg gericht op afstemming over politieke onderwerpen met als voornaamste taken te adviseren over onderwerpen die een politieke lading hebben, de fracties betreffen of benoemingsprocedures en het presidium te adviseren over plenaire behandeling van thema's in een raadsronde of raadsvergadering.

Alle fractievoorzitters maken deel uit van dit overleg. In 2016 zijn de fractievoorzitters 10 keer bij elkaar geweest. De burgemeester is voorzitter en adviseur van dit overleg.

Belangrijkste thema's die zijn besproken betreffen de raadsbijeenkomst training morele dilemma's, de hoorzitting drugsvisie in het voorjaar, het proces burgerinitiatief Malberg, de bestuurlijke samenwerking in Limburg, de nieuwe werkwijze van de raad en het ambtsbezoek van de gouverneur.

4.3 Commissie Begroting en Verantwoording

De commissie bestaat uit zeven leden en vergadert maandelijks. De commissie is het afgelopen jaar 10 keer bijeen gekomen. De voornaamste taken zijn het voorbereiden van de planning- en controle cyclus, de afstemming met de Rekenkamer en de accountant en de behandeling van de begroting en het jaarverslag van de raad en de raadsgriffie en daarover adviseren aan de raad. De voornaamste onderwerpen die behandeld zijn waren de vernieuwingen n.a.v. het Besluit Begroting en Verantwoording, de werking van het vruchtboomfonds, de planning van de P&C cyclus, het jaarverslag raad en griffie, de accountantsverklaring 2015 en de fractievergoedingen.

4.4 Werkgeverscommissie

De Werkgeverscommissie verzorgt het bevoegd gezag voor de griffie en de griffier namens de raad. De werkgeverscommissie bestaat uit mevrouw M. Korsten (GroenLinks), de heer W. Nelissen (SPM) en mevrouw G. Leers-Poelmans (CDA). Burgemeester A. Penn-te Strake is adviseur van de commissie. De commissie is verantwoordelijk voor de organisatie van de griffie en de aansturing van de griffier. De commissie vergadert periodiek en tenminste twee maal per jaar. Het afgelopen jaar heeft de commissie vijf keer vergadert. De commissie vergadert in beslotenheid.

Onderwerpen die het afgelopen jaar aan de orde zijn geweest, zijn de ontwikkeling van de griffie, de aanstelling van nieuwe medewerkers, het vaststellen van nieuwe rechtspositiebesluiten en arbeidsvoorwaardenregelingen, het teamplan van de griffie en de evaluatie van de werkgeverscommissie.

4.5 Begeleidingscommissie nieuwe werkwijze raad

In maart 2016 heeft Bureau Flycatcher de evaluatieresultaten van de nieuwe werkwijze raad gepresenteerd. Naar aanleiding daarvan heeft de gemeenteraad besloten een raads werkgroep in te stellen met de opdracht de evaluatieresultaten te bestuderen en met verbetervoorstellen te komen. Vóór het zomerreces heeft de werkgroep haar conceptrapportage gedeeld met de fractievoorzitters. Na het zomerreces is de rapportage in het besluitvormingstraject ingepland. Na een stadsronde en twee raadsronden heeft de gemeenteraad op 31 januari 2017 een besluit genomen over de voorstellen van de werkgroep.

4.6 Werkgroep A2

De werkgroep A2 is in 2016 enkele malen bijeen geweest. Hoogtepunt in 2016 was de feitelijke openstelling van de nieuwe tunnel op 16 december 2016. Een delegatie van de werkgroep heeft dit bijgewoond.

4.7 Werkgroep onderwijs

In 2016 is de werkgroep onderwijs intensief betrokken geweest bij een arbitrage traject met Stichting LVO over de rol van de gemeenteraad bij het verplaatsen van een openbare school. De werkgroep heeft gesprekken gevoerd met Stichting LVO en de wethouder. Middels een motie is door de raad opdracht gegeven een arbitrage traject te starten en de werkgroep vragen geformuleerd die namens de raad aan een arbitragecommissie zouden worden voorgelegd.

4.8 Werkgroep 3D's

In 2016 heeft de werkgroep 3D's gesproken over o.a. de vorm en frequentie van de monitor 3D's. Er zijn meerdere overleggen geweest met ambtenaren en college over deze vorm van rapportage. Mede dankzij deze input is de kwaliteit van de monitor verbeterd en besloten om de frequentie terug te brengen naar twee rapportages per jaar. Daarnaast heeft een subgroep van de Werkgroep 3D's in september een bijeenkomst georganiseerd over Jeugdzorg en Onderwijs. Deze bijeenkomst was druk bezocht, waarbij veel aanwezigen complimenten uitspraken voor de gelegenheid tot overleg tussen verschillende disciplines.

4.9 Werkgroep Veiligheid

De Werkgroep veiligheid bestaat uit zeven leden en is oorspronkelijk ingesteld als subcommissie van de commissie Algemene Zaken en Middelen om de uitwerking van het Flycatcher rapport naar drugsoverlast te begeleiden. In 2016 is de werkgroep bijeen geweest om met de portefeuillehouder te overleggen over het spreidingsbeleid. Ook heeft de werkgroep een informatiebijeenkomst over het thema ondermijning georganiseerd en een hoorzitting over drugsbeleid.

4.10 Werkgroep Wonen

De werkgroep Wonen is een werkgroep uit de raad die het proces begeleidt rondom de evaluatie van de oude woonvisie en de implementatie van een nieuwe woonvisie waarover besluitvorming aan de orde is eind 2017. De werkgroep Wonen adviseert tevens over het proces rondom de prestatieafspraken met de corporaties.

4.11 Werkgroep gemeenschappelijke regelingen

Op 17 november 2015 heeft de Rekenkamer Maastricht aan de gemeenteraad het rapport "Zicht op samenwerking. De rol van de raad bij bestuurlijke samenwerking in Maastricht" aangeboden. Bezorgd over de verminderde democratische legitimatie, in relatie tot met name gemeenschappelijke regelingen met een eigen organisatie, heeft de raad de griffie verzocht een project te starten om de positie van de raad ten opzichte van publiekrechtelijke gemeenschappelijke regelingen met een zelfstandige organisatie te verbeteren. Vervolgens heeft de raad een werkgroep van zeven leden ingesteld die samen met de griffie hiermee in de vorm van een project aan de slag is gegaan. De werkgroep is in 2016 drie keer bij elkaar geweest. De resultaten van het project zijn ondertussen gereed en aan de raad gepresenteerd.

5 Belangrijke onderwerpen in raadsvergaderingen en rondes in 2016

5.1 *Initiatiefvoorstel Mergelweg*

Door de fracties van GroenLinks en PvdA is in 2015 al een initiatiefvoorstel aangekondigd rondom de Mergelweg. Het voornemen is geconcretiseerd in 2016. Uitgangspunt is geweest om de Mergelweg meer toegankelijk te maken voor recreanten en minder voor gemotoriseerd verkeer. De gemeenteraad heeft besloten de Mergelweg (vanaf café den Dolhaart) te oormerken als recreatieve loop- en fietsweg en gemotoriseerd verkeer toe te staan met de nodige verkeersremmende maatregelen.

5.2 *Innovatie cultuur*

Met het vaststellen van het raadsvoorstel innovatieagenda Cultuur werd een belangrijke ambitie van het Bestuursakkoord 2014-2018 ingevuld: De Innovatieagenda kunst en cultuur: ruimte voor experiment. Het doel van de innovatieagenda is het op korte termijn versterken van de relevantie van kunst en cultuur in de Maastrichtse samenleving enerzijds, en het duurzaam profileren en positioneren van Maastricht als sterk en niet inwisselbaar cultureel brandpunt in en voor Nederland anderzijds. Voor deze ambitie is een eenmalige financiële impuls van € 1 miljoen gereserveerd.

5.3 *Burgerinitiatief bouw betaalbare woningen*

Op 17 mei is door initiatiefnemers uit de wijk Malberg het burgerinitiatief Bouw betaalbare woningen voor iedereen ingediend door het aan te bieden aan de raadsvoorzitter. Het burgerinitiatief is door het presidium ontvankelijk verklaard. Het burgerinitiatief vraagt een bestemmingsplanwijziging. Uit zowel de toelichting als de titel blijkt dat beoogd wordt te voorkomen dat er een opvang voor vluchtelingen gerealiseerd wordt. De bestemmingsplanwijziging is een bevoegdheid van de raad.

Het ter plaatse vigerende bestemmingsplan heeft de naam Reinaartsingel. De bestemming is wonen. Dat is de door de initiatiefnemers gevraagde bestemming. Er rust een voorlopige bestemming op ten behoeve van studentenhuisvesting. De voorlopige bestemming komt vijf jaren na het onherroepelijk worden van het bestemmingsplan Reinaartsingel automatisch te vervallen, waarna alleen de definitieve bestemming (wonen) overblijft. Gelet op het feit dat het bestemmingsplan met ingang van 14 februari 2012 onherroepelijk is geworden, zal met ingang van 14 februari 2017 de voorlopige bestemming vervallen en is ter plaatse dus alleen de reguliere woonfunctie nog mogelijk, eventueel – afhankelijk van de locatie – in combinatie met bedrijvigheid in de vorm van bedrijfswoningen. Het bestemmingsplan Reinaartsingel schrijft voor dat de ter plaatse te bouwen woningen grondgebonden dienen te zijn. Uitspraken over prijsklasse, doelgroep of huur dan wel koop worden in het bestemmingsplan niet gedaan. De uiteindelijke verwezenlijking van de definitieve bestemming in het plangebied is afhankelijk van het initiatief van de eigenaar van de gronden. De raad besluit het burgerinitiatief niet over te nemen.

5.4 *Beleidsplan Schuldhulpverlening*

In juni 2016 is het beleidsplan schuldhulpverlening door de raad besproken. Nadat de raad concludeerde dat het stuk niet klaar was voor besluitvorming is het beleidsplan door het college

teruggetrokken en is een nieuwe versie na de zomer gepresenteerd. Na een informatiemarkt in september werd het stuk alsnog in november vastgesteld.

5.5 Tram Vlaanderen-Maastricht

In 2016 heeft de raad op verschillende momenten gesproken over het TVM project. Op verzoek van de fractie van het CDA heeft op 23 februari een interpellatie plaatsgevonden naar aanleiding van een uitspraak van de Raad van State van 10 februari 2016. In de raadsvergadering van 14 juni 2016 neemt de raad kennis van een mededeling van het college dat naar verwachting de Belgische partners in het dossier TVM binnenkort hun standpunt zullen melden. Het standpunt van de Belgen wordt zo snel mogelijk met de raad gedeeld. Met een raadsinformatiebrief van 29 juni is de raad nader geïnformeerd. In 2016 zijn diverse malen artikel 48 vragen gesteld en beantwoord over het TVM dossier. Tot slot heeft bureau Berenschot in december 2016 haar rapportage over de procesgang periode 2007-2014 gepresenteerd. Debat daarover is voorzien in 2017.

5.6 Monitor 3D's

In 2016 heeft de monitor 3D's viermaal plaatsgevonden. Tussentijds is de vorm van de monitor meerdere malen met de werkgroep 3D's en het college besproken en bijgesteld. Uiteindelijk heeft dit geleid tot een variant waarvoor verschillende raadsleden hun complimenten hebben uitgesproken.

5.7 Stadsronde Luchtkwaliteit

Succesvol overleg met de stad is gerealiseerd door een verzoek van de stichting Klaor Loch, mede namens andere organisaties, om een "eigen stadsronde" waarbij de raad uitgebreid is meegenomen in de verschillende aspecten over de luchtkwaliteit. Aanvragers hebben de stadsronde zelf voorbereid, verzorgd en uitgevoerd. De stadsronde is als heel waardevol ervaren. De ronde heeft plaatsgevonden op 29 maart.

5.8 Evenementenbeleid

Op 31 mei werd het evenementenbeleid en uitvoering Maastricht 2016/2010 vastgesteld. Het evenementenbeleid blijft op hoofdlijnen ongewijzigd. Centraal staat het sturen op de bijdrage van het evenement aan het imago en het beleid van de stad en de relatie met leefbaarheid. Voor iedere evenementenlocatie geldt een maximale dagenbelasting. Het Jaarprogramma Evenementen is het instrument om te komen tot integrale keuzes. Via het accountmanagement evenementen wordt gestuurd op vernieuwing in het aanbod van evenementen. Dit wordt bij voorkeur ruimtelijk gekoppeld aan ontwikkelingsgebieden Sphinxkwartier, Tapijn en A2 en specifieke doelgroepen van beleid zoals jongeren, studenten en creatieven. Nieuw is de toevoeging dat aan bestaande meerjarige evenementen op het Vrijthof (> 50% bezetting) door het college voorrang wordt gegeven. Hiermee wordt recht gedaan aan de uitkomst van de verkenning van alternatieve locaties voor deze evenementen.

5.9 Werkwijze gemeenteraad

Per 1 januari 2015 is gestart met een heel nieuwe werkwijze. De indeling van de vergadercyclus is gewijzigd. De raad vergadert om de veertien dagen op de dinsdag en richt daarvoor raadsavonden in. Deze avonden bestaan uit stadsronden, raadsronden en aansluitend de raadsvergadering.

Eind 2015 is een begeleidingscommissie samengesteld uit de gemeenteraad die het nieuwe vergaderstelsel evalueert door middel van een enquête. De resultaten van deze evaluatie zijn in maart gepresenteerd aan de raad. In het algemeen is de nieuwe werkwijze positief beoordeeld. Van de doelstellingen die raad bij de invoering van de nieuwe werkwijze voor ogen had, is de benaderbaarheid van de raad het beste gerealiseerd. Het minst tevreden is men over het versterken van de informatiepositie van de raad. De meeste geënquêteerden vinden dat deze doelstelling niet is gerealiseerd.

De raad heeft een werkgroep ingesteld die in juni de verbetervoorstellen aan de fracties presenteren. De fracties hebben op de voorstellen gereageerd, waarna in december de definitieve verbetervoorstellen naar de raad zijn gestuurd voor besluitvorming. In essentie stelt de werkgroep geen wijziging van het systeem voor. De meest in het oog springende aandachtspunten en daaruit voortvloeiende verbetervoorstellen zijn een duidelijkere afbakening van de aard van de drie bijeenkomsten op de raadsavond, de communicatie en organisatie van de raadsavond.

6 Griffie

In het coalitieakkoord wordt gesproken over een noodzakelijke forse verbeterslag voor de griffie in de aansturing, het organiseren en het faciliteren met als doel het in positie brengen van raadsleden bij grote en belangrijke dossiers. Daarvoor is door de werkgeverscommissie een reorganisatie opgestart. Met ingang van 2016 werkt de griffie volgens de organisatiestructuur en daarmee ook de taakverdeling die bij de reorganisatie is ingesteld.

In 2016 zijn twee griffiemedewerkers aangesteld: bureaucoördinator Vera Vroemen en raadsadviseur sociaal met affiniteit voor communicatie, Danny Jutten. De griffie is dit jaar gestart met vaste medewerkers in de nieuwe structuur.

Bij de griffie is een sterke verbetering in het verzuim ten opzichte van vorige jaren. Het gemiddelde bedraagt nog geen 1 procent. De meldingsfrequentie is ook laag en beneden de 1 procent.

Meer gedetailleerde informatie is te vinden in het jaarverslag van de griffie.

7 Financiën

Voor het geheel van budgetten van kostenplaatsen en producten voor gemeenteraad en griffie wordt het boekjaar 2016 afgesloten met een overschot van €199.000. Dat is exclusief het resultaat van de rekenkamer; inclusief dat resultaat bedraagt het overschot €241.000.

Jaarrekening 2016 B&BCC cijfermatig Gemeenteraad	2016		
	Begroting	Rekening	Resultaat
Kostenplaatsen Raad			
441010010 - Vast personeel: Raad (L)	852.046	753.328	98.718
441020010 - OPK-ALG: Raad (L)	177.351	86.516	90.835
441050010 - DB begroting SSC: Raad (L)	217.762	217.762	0
441050020 - DB rekening SSC: Raad (L)	88.000	71.026	16.974
	1.335.159	1.128.632	206.527
441099991 - Doorbelasting prd: Raad (B)	-1.335.159	-1.128.632	-206.527
Saldo kostenplaatsen Raad	0	0	0
Producten Raad			
541012000 - Doorbelaste apparaatskosten Raad (L)	1.335.160	1.128.632	206.528
541012010 - Burgerleden (L)	51.266	42.719	8.547
541012020 - Raadsfracties (L)	164.527	131.300	33.227
541012030 - Raadsinformatie (L)	78.680	116.905	-38.225
541012040 - Werkbudget Raad (L)	75.521	85.267	-9.746
541012070 - Communicatie Raad(L)	30.000	3.220	26.780
541012080 - Catering Raad(L)	35.000	41.321	-6.321
Totaal prod.: saldo 2016 Raad (excl. Rekenkamer)	1.770.154	1.549.365	220.789
541013010 - Rekenkamer (L)	143.908	101.081	42.827
Totaal prod.: saldo 2016 Raad (incl. Rekenkamer)	1.914.062	1.650.445	263.617

Jaarrekening 2016 B&BCC cijfermatig Griffie	2016		
	Begroting	Rekening	Resultaat
Kostenplaatsen Griffie			
441110010 - Vast personeel: Griffie (L)	560.868	525.570	35.298
441120010 - OPK-ALG: Griffie (L)	15.503	14.603	900
441140010 - Tijdelijk personeel: Griffie (L)	44.682	109.575	-64.893
441150010 - DB begroting SSC: Griffie (L)	114.129	114.129	0
441150020 - DB rekening SSC: Griffie (L)	15.350	18.767	-3.417
441150030 - DB begroting BCZ: Griffie (L)	24.501	24.501	0
441170010 - Overige materiële appkst: Griffie	11.531	919	10.612
	786.564	808.064	-21.500
441199991 - Doorbelasting prd: Griffie (B)	-786.564	-808.064	21.500
Saldo kostenplaatsen Griffie	0	0	0
Producten Griffie			
541013000 - Doorbelaste apparaatskosten Griffie	786.564	808.064	-21.500
Totaal producten: saldo 2016 Griffie	786.564	808.064	-21.500

Toelichting ten opzichte van de begroting.

Voor gemeenteraad en griffie bedraagt het overschot € 199.000 ten opzichte van de begroting. Hoofdzakelijk wordt dit overschot veroorzaakt door:

1. *Loonkosten / normvergoedingen raadsleden.* € 98K
De buffer in het beschikbare budget voor kosten van vervanging bij langdurige ziekte en zwangerschapsverlof is niet geheel benut.

- | | |
|---|---------|
| 2. <i>Onkostenvergoeding raadsleden.</i> | €90K |
| Met ingang van 2015 valt de onkostenvergoeding voor raadsleden onder de werkkosten regeling. Dat betekent dat sindsdien de onkosten niet meer bruto maar netto worden uitbetaald. Wel loopt de gemeente een risico omdat deze netto uitbetaling ten laste van de gemeentebrede vrije ruimte wordt gebracht. | |
| 3. <i>Raadsfracties.</i> | €33K |
| Met name veroorzaakt door de afrekening van de fractievergoedingen over de jaren 2013 tot en met 2015 voor €28.000. | |
| 4. <i>Overige per saldo.</i> | + €-22K |
| Betreft het restant van het geheel van plussen en minnen met als belangrijkste posten de vertraging van het klantrelatiesysteem en het communicatieplan en apparaatskosten van de griffie (werving en inhuur). | |

Wat betreft de loonkosten en de onkostenvergoedingen is het overschot structureel van karakter. Het is te overwegen dit overschot deels af te ramen. Maar tevens afhankelijk van de bereidheid om later dan ook tegenvallers van risico's (vervanging van langdurig ziekteverzuim en zwangerschapsverlof en boetes WKR) ten laste van het gemeentebrede resultaat te brengen.

Ook heeft de evaluatie van nieuwe werkwijze van de gemeenteraad tot een aantal nieuw op te zetten acties geleid die extra geld kosten. Deze kosten zijn in beeld gebracht en besluiten daarover worden genomen bij de behandeling van de Kaderbrief 2017.

In 2014 is €100.000 voor de "nieuwe werkwijze van de raad" beschikbaar gesteld. Hiervan staat nog €61.000 gereserveerd de financiering van de eenmalige kosten voor de AV installatie, de evaluatie van de nieuwe werkwijze in 2017 en enkele beperkte aanpassingen aan "Plein Noord".

Toelichting ten opzichte van de managementrapportage.

Bij de managementrapportage is nog uitgegaan van een overschot van €100.000. Het verschil met het uiteindelijke resultaat bij de jaarrekening is veroorzaakt door de vertraging in uitvoering van het klantrelatiesysteem, het communicatieplan en door de personele apparaatskosten.



Bijlage 1: Werkbezoeken en bijeenkomsten

Datum:	Omschrijving:
11-01-2016	Viering 40e Dies Natalis + aansluitend receptie
12-01-2016	Open avond Maastricht-LAB
20-01-2016	Uitnodiging structuurvisie wonen Zuid-Limburg (SvwZL)
25-01-2016	Werkbezoek team Jeugd naar 25 januari 2016
27-01-2016	Werkbezoek een kijkje in de keuken van het leger des Heils
28-01-2016	Informatieavond over luchtvervuiling
29-01-2016	Internationaal congres experimenten gedeeltelijk basisinkomen
29-01-2016	Bijeenkomst Right to Challenge
01-02-2016	Presentatie winnende schetsontwerp voor Tapijn
26-02-2016	Uitnodiging Vereniging Suringar - symposium 100-jarig jubileum
29-02-2016	Bijeenkomst De toekomst van beschermd wonen en opvang in jouw regio
29-02-2016	Bijeenkomst over het actieplan Sociaal Domein Maastricht-Heuvelland 2016
02-03-2016	Werkbezoek Timmerfabriek
07-03-2016	Netwerkbijeenkomst Opsporen Conventionele Explosieven 2016
11-03-2016	Bijeenkomst 15 jarig jubileum ABC Limburg
18-03-2016	Kick-off Pijlerdag
21-03-2016	VVV/Maastricht Marketing Presentatie
30-03-2016	Gezamenlijke raadsbijeenkomst Participatiewet Maastricht-Heuvelland
31-03-2016	Presentatie Dear Hunter: A2-wijk(t)
01-04-2016	Achterbanraadpleging met politici op vrijdag 1 april 2016 te Maastricht
01-04-2016	Congres Ombudsman
01-04-2016	Uitnodiging samen onbeperkt
02-04-2016	Startbijeenkomst buurtnetwerken
08-04-2016	Bijeenkomst modernisering cannabisbeleid
11-04-2016	Expertisemeeting Luchtkwaliteit
12-04-2016	Symposium Innovatietraject Jongeren en Talent
15-04-2016	Uitnodiging 1e Museumnacht
18-04-2016	Werkbezoek Sociale Teams
04-05-2016	Dodenderdenking
10-05-2016	Schumanlezing 2016 van professor Brendan Simms
11-05-2016	Burgerinformatieavond over kerncentrales Tihange & Doel
20-05-2016	Fietstocht A2-werkgroep Gemeenteraad Maastricht
21-05-2016	Gezamenlijk werkbezoek trambaanfietroute Maastricht-Aken
24-05-2016	Feestelijke bijeenkomst Lourdeskerk
25-05-2016	Bijeenkomst inzake kinderasielbeleid
29-05-2016	Ipanema-bijeenkomst
02-06-2016	Voorlichtingsbijeenkomst over de wet langdurige zorg
04-06-2016	Zaterdagmorgensessie Belvédère
07-06-2016	Netwerkdag Huis voor de Zorg
07-06-2016	Gezamenlijk overleg gemeenteraad en universiteitsraad
11-06-2016	1e Festival van de Inclusieve Politiek
13-06-2016	Informatiebijeenkomsten Maastricht Aachen Airport
14-06-2016	Rondleiding Stadhuis
16-06-2016	Informatiebijeenkomst dienstregeling nieuwe concessie
16-06-2016	Solidariteitsbijeenkomst COC Limburg
16-06-2016	Raadsbijeenkomst SP over resultaten onderzoek Caberg Oost
18-06-2016	Bezoek Sint Pietersberg
23-06-2016	Kijkje in de keuken WMO
28-06-2016	Live webinar over de Omgevingswet
30-06-2016	OV-bijeenkomst Limburg
05-07-2016	Locatiebezoek Francois de Veijestraat
05-07-2016	Besloten bijeenkomst Tariëven Sport
06-07-2016	Een veilige plek voor Vluchtelingen
07-07-2016	Voorlichting Wajong Herbeoordeling
07-07-2016	Bezoek gebouw Parkweg 20
14-07-2016	Bezoek A2-tunnel
14-07-2016	Raadsbarbeque
15-07-2016	Inspiratiemiddag voor Limburgse bestuurders



20-07-2016	Opening Maastricht International Centre
27-08-2016	Buurt Preuvenement Argus Buurtplatform
23-09-2016	Informele ontmoeting met gemeente Hoorn
23-09-2016	Uitnodiging opening tuin Kumulus op 23 september
29-09-2016	Conferentie Sportief Maastricht
06-10-2016	Werkconferentie Clientondersteuning
12-10-2016	Inspiratiebijeenkomst Midden-Limburg
13-10-2016	Kick-off Noorderbrugtracé
14-10-2016	Conferentie Kinderen in Armoede
18-10-2016	Lezing Stadsnatuur en Gezondheid & Welzijn
19-10-2016	Heropening Cruyff court Wyckerpooort
30-10-2016	Afsluitende bijeenkomst Tunnelweekend
02-11-2016	Podium Multicultureel Maastricht
05-11-2016	Zaterdagmorgensessie Belvédère
14-11-2016	Bijeenkomst Raadswerkgroep Wonen
14-11-2016	Bijeenkomst Voortgang en planning ingebruikname Koning Willem Alexandertunnel
16-11-2016	Limburgse Bestuurders Dag
17-11-2016	Symposium senior in Maastricht in beeld
19-11-2016	Bedrijfsbezoek gemeenteraad aan Koninklijke Mosa - Maastricht
21-11-2016	Kijkje in de keuken bij Sociale Zaken Maastricht Heuvelland
21-11-2016	Uitreiking van de Maastricht Awards
22-11-2016	Buurtgesprek Senioren Heer
23-11-2016	Informatiebijeenkomst Omnibuzz
23-11-2016	Intergemeentelijke raadsbijeenkomst
24-11-2016	Werkbezoek gemeente Bilzen
25-11-2016	Politieke bijeenkomst meer vrouwen in de politiek
25-11-2016	ProdDemos bijeenkomst "Op tijd voor de
29-11-2016	Kijkje in de keuken van participatie
02-12-2016	Opening exposities Europe Caiting
02-12-2016	opening KlimOp-toren
02-12-2016	Opening Magisch Maastricht 2016
09-12-2016	25 jaar Maastricht Treaty
13-12-2016	Symposium Vervoersinitiatieven Zuid-Limburg



Bijlage 2: Raadsleden op 31-12-2016:

de heer	H.J.A.	Barendse	D66
de heer	F.H.	Bastiaens	PvdA
de heer	M.C.	Bonder	SP
de heer	J.H.A.M.	Erckens	SPM
de heer	M.	Es Sadki	PvdA
mevrouw	F.M.C.L.	Eurlings-Tonnaer	D66
de heer	A.J.M.	Frijns	SPM
de heer	J.P.H.	Frijns	SPM
de heer	P.H.J.	Geelen	CDA
mevrouw	J.H.J.	Godwin-Wehrens	PvdA
de heer	J.E.M.	Gorren	CDA
de heer	A.C.	Gugten, van der	GroenLinks
de heer	J.A.L.	Gunther	SP
mevrouw	M.E.E.	Graaf de	SP
de heer	M.M.E.R.	Haaken	PVM
mevrouw	L.A.H.	Ham, van	PvdA
mevrouw	V.L.W.A.	Heijnen	CDA
de heer	J.G.H.	Hoën	MV
de heer	J.M.T.	Janssen	CDA
de heer	H.W.M.	Jongen	D66
de heer	S.	Kamal	SP
mevrouw	M.	Korsten	GroenLinks
de heer	G.	Krabbendam	GroenLinks
mevrouw	G.H.G.	Leers-Poelmans	CDA
de heer	P.L.J.M.	Limpens	VVD
mevrouw	G.K.	Loo, van	CDA
de heer	A.	Lune, van	PvdA
mevrouw	M.C.M.	Martens	SP
mevrouw	H.A.M.	Meese-van der Venne	PVM
de heer	G.P.H.	Mertens	D66
de heer	W.E.A.	Nelissen	SPM
mevrouw	C.J.	Nuyts	LPM
de heer	H.	Passenier	GroenLinks
de heer	N.M.S.E.	Peeters	CDA
de heer	E.A.	Sabel	SPM
de heer	R.	Schoffeleers	D66
de heer	M.J.J.	Severijns	VVD
de heer	J.G.M.	Smeets	PVM
de heer	J.M.A.F.	Steijns	SPM
mevrouw	B.C.G.W.	Wouw-Simons, van de	VVD

Mevrouw N. Barning heeft op 14 juni 2016 de gemeenteraad verlaten. In haar plaats is de heer A. van Lune gekomen.

De heer M. Haaken heeft van 27 september 2016 tot 10 januari 2017 de heer J. Smeets wegens ziekte vervangen.

De heer N. Peeters (PVM) en mevrouw G. van Loo (SPM) zijn overgestapt naar de fractie van het CDA.



Bijlage 3: Burgerleden op 31-12-2016

de heer	E.H.S.	Beckers	CDA
de heer	N.	Beckers	VVD
de heer	P.M.H.	Brüll	CDA
mevrouw	A.L.M.	Canisius	LPM
mevrouw	M.J.W.	Engelen-Decker	LPM
mevrouw	C.J.H.C.	Demas	D66
de heer	P.	Frijns	MV
de heer	R.W.M.M.	Frambach	CDA
de heer	M.P.J.L.	Grooten	PVM
de heer	W.P.M	Hameleers	PVM
de heer	M.J.G.	Janssen	GroenLinks
de heer	D.J.H.	Jacobs	PvdA
mevrouw	B.	Lemmens	PvdA
mevrouw	E.B.M.H.	Lensing	VVD
de heer	J.A.M.H.	Martin	SPM
de heer	G.M.	Noteborn	VVD
de heer	J.	Pauly	PvdA
de heer	J. M.P.	Pieters	SPM
de heer	J.F.M.	Sondeijker	MV
de heer	P.M.G.	Vrehan	MV
de heer	L.J.H.	Wijnands	SPM
de heer	R.	Wijnands	D66

Onderstaande burgerleden hebben in 2016 hun functie als burgerlid neergelegd:

mevrouw	A.C.H.	Hendriks	PvdA
mevrouw	M.	Gielkens	D66
mevrouw	A.L.	Düren	GroenLinks
de heer	P.W.P.M.	Simons	SPM
de heer	W.	Schulpen	PVM



Bijlage 4: Bezetting Raadsgriffie 31-12-2016

Judith Goossens	Raadsgriffier
Maurice Cobben	Raadsadviseur fysiek
Danny Jutten	Raadsadviseur sociaal, communicatie
Marc Vinju	Raadsadviseur bestuur/algemeen, economie en cultuur
Vera Vroemen	Bureaucoördinator
Jos Thijssens	Bureauondersteuner (interne inhuur)
Brigitte Moonen	Secretaresse
Cyriel van Glabbeek	Projectondersteuner

Vera Vroemen is per 1 maart 2016 begonnen als bureaucoördinator.

Danny Jutten is per 1 april 2016 begonnen als raadsadviseur

Cyriel van Glabbeek, student geschiedenis/politiek en parlement aan de Radboud Universteit te Nijmegen, heeft vanaf 1 februari 2016 tot 1 mei 2016 stage gelopen bij de griffie. Daarna heeft hij tot maart 2017 ca. 20 uur per week de griffie ondersteund bij diverse projecten, waaronder de gemeenschappelijke regelingen.